「デリカアドバイザー」養成研修申込み方法（企業一括申込み）

教育担当者・受講者（マイページ利用者）全員

マイページへアクセス！

PC **パソコンから**
https://nsouzai-mypage.com

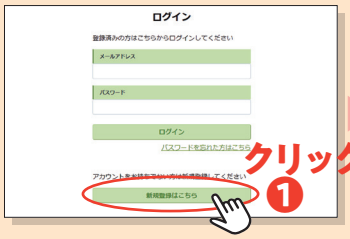
QRコードから
スマホ

※Internet Explorer（IE）につきましては、サポート終了のため、マイページでは非対応となります。

アカウント登録

惣菜管理士、協会会員担当者で、すでに新規アカウントをお持ちの方は作成不要です。

❶ マイページにアクセスし、「**新規アカウントはこちら**」をクリック



❷ **必要な情報を入力**し、「**送信**」ボタンをクリック

❸ メールアドレスに**届いたメール**に記載されている**URLをクリック**し、アカウントを本登録する。

❹ メールに記載されているリンクをクリックすると本登録完了。再ログインして確認。これでアカウントの作成完了です。

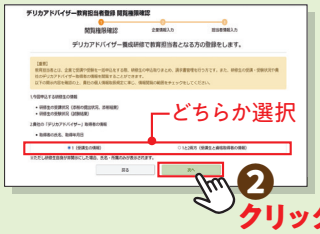
▼ **教育担当者** の手順はこちら　　**受講者** の手順は裏面へ ▶

教育担当者

教育担当者の登録

❶ マイページトップ画面「申込各種」の「デリカアドバイザー」「教育担当者になる方はこちら」

❷ 内容をご確認の上、閲覧権限をどちらか選択し、「**次へ**」をクリック



❸-1 日本惣菜協会の会員企業の方は「**会員名簿から検索する**」→企業を選択→「**次へ**」をクリック

❸-2 会員企業以外の方は「**手動で企業情報を入力する**」→「**企業情報を入力**」→「**次へ**」をクリック

❹ 担当者ご自身の情報を入力し、「**確認画面へ**」をクリック

❺ 確認画面の内容を確認し、同意にチェック☑の上、「**申込**」をクリック

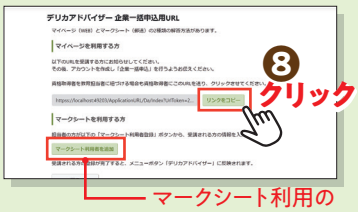
❻ 登録の申請は完了です。協会で内容を確認し、承認しましたら、メールでお知らせします。メール到着後、再ログインして内容を確認してください。マイページより企業取りまとめの受講申込等ができます。

受講生を紐づける

受講者がマイページアカウントを作成する前にURLを配信しても紐づきません。
先に受講者に各自でアカウントを作成してもらってから、教育担当者からのURLをクリックさせてください。

❼「デリカアドバイザー」教育担当者メニューの「**【受講申込①】：対象者に申込URLを送る**」をクリック

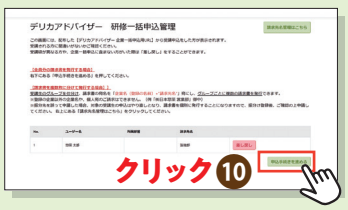
❽ URLの**リンクをコピー**して、受講対象者へメール等でこのURLをお知らせください。



❾ 受講者が教育担当者から送られたURLをクリックしログイン/一括受講申込を行うと「デリカアドバイザー」教育担当者メニューの「**受講申込②：申込確定・請求書発行**」の画面に申込情報が集約されます。

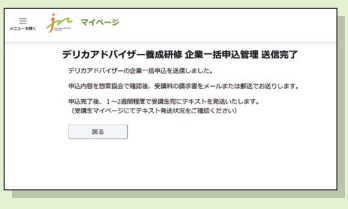
受講生から申込を集めて申込完了させる

❿ 一括申込を行う受講生全員の申請が揃ったら、「**申込手続きを進める**」をクリック



⓫ 受講料の請求金額の明細が出てきますので、ご確認の上、「**キャンセルポリシーに同意する**」を☑チェックし、「**一括申込**」をクリック

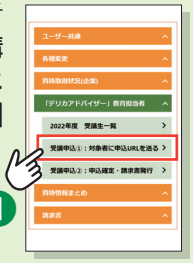
⓬ 一括申込完了です。受講料の請求書は追ってメールまたは郵送にてお送りします。



教育担当者　マイページを利用できない受講者の申込方法（教育担当者が申込みの入力を行う）

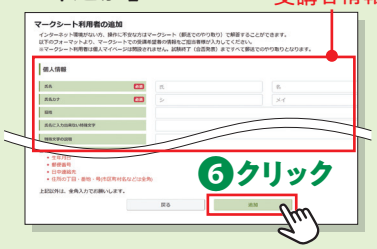
マイページアカウントの作成は、受講者が各自で行っていただきますが、PC、スマートフォン等を持っていないため**マイページを利用できない受講者**（添削・試験回答全てを郵送で対応）の受講申込は教育担当者が受講者の申込み入力を行ってください。受講者の個人情報等の入力がありますので、お取り扱いにご注意ください。

❶「デリカアドバイザー」教育担当者メニューの**「受講申込①：対象者に申込URLを送る」**をクリック

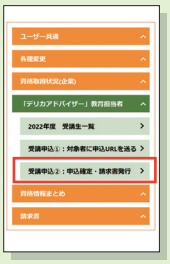


❷**「マークシート利用者を追加」**をクリック

❸ 受講者の情報を入力して**「追加」**をクリック



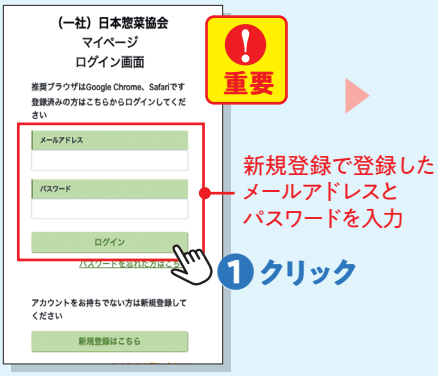
申込確定に追加されます



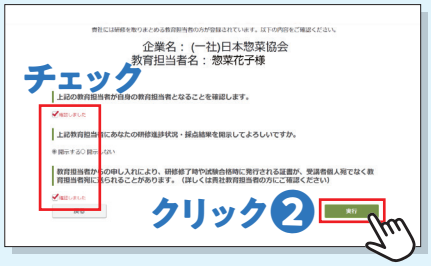
申込説明は裏面⑩へ

受講者　▼アカウントを作成したら

❶ デリカアドバイザーの教育担当者から**「専用URLを受け取り、そのURL にアクセスする」**とログイン画面が表示されるので、ログインする。



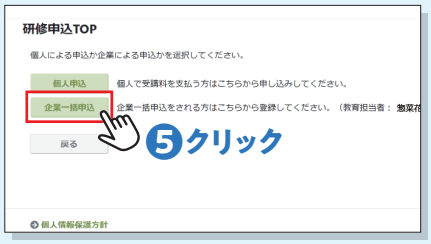
❷ ログイン後、企業名と教育担当者名を確認の上、各項目に回答して**「実行」**をクリック



❸ 次に、受講申込に進みます。
完了画面から**「申込」**ボタンをクリック

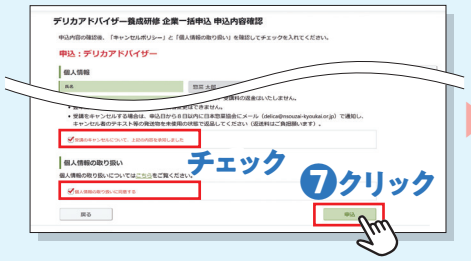
❹ メニュー「各種申込」から「デリカアドバイザー」→「【研修】受講申込」

❺**「企業一括申込」**をクリック
※「企業一括申込」ボタンが表示されない方は、再ログインしてください。

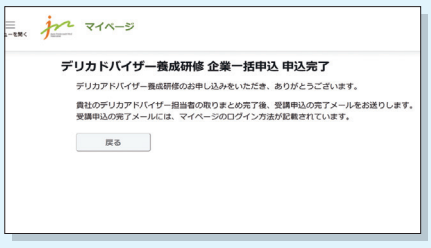


❻ 個人情報を入力して**「次へ」**をクリック

❼ 確認画面の内容を確認し、**「個人情報の取り扱いに同意する」**に☑チェックの上、**「申込」**をクリック



❽ 情報入力の完了画面が出ます。
これで貴社の教育担当者に申込が通知されます。



＊貴社教育担当者が「請求書」を発行してから、テキスト発送となります。

Japan Ready-made Meal Association
一般社団法人 日本惣菜協会

ご不明な点等はメールにてお問い合わせください。
教育事業運営チーム 宛　✉ delica@nsouzai-kyoukai.or.jp