

申請日:

惣菜管理士ロゴマーク利用申請書

惣菜管理士ロゴマークを利用する際は、「惣菜管理士ロゴマーク利用規定」にご同意の上、本申請書に必要事項を記入し、メールにて申請してください。

は必須項目です

※この申請書は、惣菜管理士取得企業の**広報活動での利用時のみ申請が必要**となり、惣菜管理士取得者個人が名刺記載等の個別利用の範囲で利用する場合はこの申請書は不要です。

惣菜管理士ロゴマーク利用規定に承諾し、利用を申請いたします。

①利用する企業情報	
企業名	<input type="text"/>
所在地	<input type="text"/>
電話番号	<input type="text"/>
ご担当者名	<input type="text"/>
所属部署/お役職	<input type="text"/>
ご担当者Email	<input type="text"/>
②利用する目的	
展示会	ホームページ
社内報	採用媒体
掲示物	その他
具体的にご記入ください: <input type="text"/>	
展示会やパンフレットなどで利用する際は、見本やデザイン案等添付をしてください。	
③利用する期間（出版物は発刊日をご記入ください）	
<input type="text"/>	～ <input type="text"/> まで
※利用期間が過ぎましたらすみやかに利用を停止してください ※最大1年間の利用申請が可能です。目的が変更になったり、継続して利用する際は、再度申請してください	

協会使用欄

上記申請を承認いたします。

承認日:

一般社団法人 日本惣菜協会