

日本惣菜協会 担当者変更マニュアル

①新しい担当者様は下記URLへアクセスし、まずアカウント登録をお願いします

<https://nsouzai-mypage.com>

②旧担当者様はマイページへアクセスし、メニューの【各種変更】▶【登録情報確認・変更】画面の[引継ぎ用リンク]をコピーして新担当者様へメールなどで共有してください。



③新担当者様は[引継ぎ用リンク]をクリックするとログイン画面になりますので、ログインしてください。

④ログインしたら、企業情報の確認画面が出ますので、確認の上【次へ】をクリック

次の画面で新担当者様の情報入力欄が出ますので、入力の上【確認画面へ】をクリック

個人情報の取り扱いに同意するに☑チェックし、【協会担当者変更】ボタンを押したら完了です